

Fortbildungsreihe: MS Teams, MS OneNote und MS Powerpoint im Unterricht

An drei aufeinanderfolgenden Montagen werden im neuen Jahr die Einsatzmöglichkeiten von Teams, OneNote und PowerPoint im Unterricht näher beleuchtet.

Die Fortbildungen richten sich dabei an Einsteiger, sollte aber auch erfahrenen Nutzern noch interessante Aspekte vermitteln können.

Die erste Veranstaltung findet am 11.01.2021 von 14 Uhr bis 16 Uhr statt und beschäftigt sich mit MS Teams im Unterricht

Folgende Themen werden behandelt:

1. Arbeiten in und mit Gruppen
 - a. Was sind Teams und Kanäle?
 - b. Teams erstellen und verwalten
 - c. Kanäle erstellen und verwalten
2. Kollaboration
 - d. Webseiten und Apps einbinden
 - e. Arbeiten mit Dateien und Daten
 - f. MS Office 365 Web-Apps innerhalb von MS Teams nutzen
 - g. Kollaboration an gemeinsamen Dokumenten
3. Termine und Aufgabenmanagement
 - h. Unterschiedliche Arten von Terminen
 - i. Besprechungen und Liveereignisse
 - j. Aufgaben erstellen
 - k. Aufgaben verteilen und terminieren
4. Kommunikation
 - l. Chatfunktion: Gruppen- und Privatchat
 - m. Videokonferenzen und deren Funktionalitäten

Fibs-Link: http://fibs.alp.dillingen.de/suche/details.php?v_id=216763

Link zur Veranstaltung: <https://certnet.de/event1/>

Die zweite Veranstaltung findet dann eine Woche später, am 18.01.2021 von 14 Uhr bis 16 Uhr statt und beschäftigt sich mit MS OneNote im Unterricht

Folgende Themen werden behandelt:

- Einsatzbereiche von MS OneNote
- Unterschiedliche Versionen
- Eine Version als Standard festlegen
- Ein neues Notizbuch
- Bildschirmaufbau

- Abschnitte und Seiten
- Text erfassen und positionieren
- Nummerierung und Aufzählungen
- Screenshots und Bilder einfügen
- Tabellen und andere Inhalte erstellen oder einfügen
- Neue Dokumente erstellen
- Diktieren
- Plastischer Reader
- Synchronisieren und Teilen
- Klassennotizbuch (Überblick)
- Ein Notizbuch mit MS Teams benutzen
- Praxistipps

Fibs-Link: https://fibs.alp.dillingen.de/suche/details.php?v_id=216764

Link zur Veranstaltung: <https://certnet.de/event2/>

Die dritte Veranstaltung findet am 25.01.2021 von 14 Uhr bis 16 Uhr statt und beschäftigt sich mit MS PowerPoint im Unterricht

Folgende Themen werden behandelt:

- PowerPoint - Aufbau der Oberfläche
- Grundlegende Techniken
- Einstieg in die Folienbearbeitung
- Folientexte eingeben und gestalten
- Textinhalte überarbeiten
- SmartArt-Grafiken einsetzen
- Präsentationen individualisieren
- Einfache Lernvideos erstellen
- PowerPoint individualisieren

Fibs-Link: https://fibs.alp.dillingen.de/suche/details.php?v_id=216765

Link zur Veranstaltung: <https://certnet.de/event3/>